**2. Предмет и цели деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан полномочий Администрации муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

2.2. Непосредственными целями деятельности Учреждения являются:

Удовлетворение информационных культурно- просветительских и образовательных потребностей пользователей

Осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания; сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации прав граждан на библиотечное обслуживание.

Организация библиотечного обслуживания с учетом интересов и потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.

Формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов.

Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других.

Распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических информационных знаний. Содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация библиотечного обслуживания и предоставление информационно-библиотечных услуг населению.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

-формирование и сохранение национального фонда печатных, аудивизуальных и электронных изданий, имеющих научную, культурную, художественную ценность на башкирском, русском и др. языках; наиболее полный сбор, библиографический учет и постоянное хранение обязательного экземпляра;

- обработка и организация библиотечного фонда для его использования с помощью системы каталогов на различных носителях информации, формирование банков и электронных баз данных, организации доступа к ним, а также к другим отечественным и зарубежным информационным ресурсам, участие в информационном обмене;

-библиотечное, справочно – библиографическое и информационное обслуживание пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Правилами пользования муниципальными библиотеками;

- научное и методическое обеспечение деятельности муниципальных библиотек;

-организация корпоративного сотрудничества с другими библиотеками по созданию сводного электронного каталога краеведческих, национальных и иных изданий;

-предоставление в общественное пользование библиотечно-информационного фонда, обеспечение доступа к мировым электронным информационным ресурсам; организация библиотечно-информационного обслуживания: проведение культурно – просветительских и образовательных мероприятий;

-предоставление услуг передачи данных (служба электронной почты, служба доступа к информационным ресурсам, информационно – справочная служб);

-библиотечное обслуживание удаленных пользователей через систему межбиблиотечного абонемента (МБА) и электронной доставки документов;

-организация библиотечного обслуживания в любой доступной форме (пункты выдачи литературы, обслуживание на дому, обслуживание в режиме удаленного доступа, выдачи по межбиблиотечному абонементу и др.) людей, имеющих ограничения в жизнедеятельности, малоимущих граждан, пенсионеров и пр.

- организация библиотечного обслуживания детей и юношества;

- осуществление образовательной, культурно-просветительской деятельности в установленном порядке;

- сотрудничество с другими учреждениями и организациями, участие в реализации федеральных, республиканских и муниципальных целевых программах в области информации и библиотечного дела;

- организация внестационарного обслуживания населения Мечетлинского района;

- участие в установленном порядке в разработке и реализации государственной политике в области библиотечного дела в республики, помощь муниципальным библиотекам, органам местной власти и реализации библиотечных законов, федеральных, республиканских целевых и иных программ в сфере деятельности библиотек;

- осуществление образовательной, культурно – просветительской деятельности в установленном порядке;

-сотрудничество с другими учреждениями и организациями, участие в реализации федеральных, республиканских и муниципальных целевых программах в области информации и библиотечного дела;

-участие в федеральных, республиканских конкурсах и широкомасштабных акциях.

- организация центра правовой информации.

- организация клубов и объединений по интересам;

-организация и проведение различных вечеров, встреч, дискуссий, конференций, лекций с деятелями культуры, науки и литературы; фестивалей, конкурсов и иных культурных акций;

- составление каталогов книг, периодических изданий, рукописей;

- реставрация документов и книг;

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

Учреждение осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности:

2.4.1. Набор и распечатка текста на принтере.

2.4.2. Запись информации на дискету и другие технические носители.

2.4.3. Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу.

2.4.4. Копирование информации с дискету на дискету.

2.4.5. Услуга по предоставлению компьютера пользователю.

2.4.6. Сканирование, распечатка черно – белого, цветного изображения на принтере.

2.4.7. Пользование сетью Интернет, электронной почтой, факсом.

2.4.8. Поиск документов в справочно – правовой программы «Консультант Плюс», распечатка документа.

2.4.9. Платный абонемент.

2.4.10. Прокат видеокассет, дисков.

2.4.11.Ксерокопирование.

2.4.12.Услуги межбиблиотечного абонемента (МБА)

2.4.13.Организация выставок на платной основе;

2.4.14.Сдача в аренду помещений в установленном Законом порядке, если это не наносит ущерба основной деятельности;

2.4.15. Составление, редактирование каталогов, картотек.

2.4.16.Составление буклетов, дайджестов, рекомендательных списков, аннотированных списков, списков литературы.

2.4.17. Составление сценариев на платной основе

2.5. Учреждение самостоятельно определяет перечень предоставляемых платных услуг, расценки на платные услуги и продукцию в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.8. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.